

Mitel OfficeSuite

Control y gestión con un sólo clic

Más funciones, más visibilidad, más control

Allí donde la telefonía es clave, Mitel OfficeSuite es la herramienta ideal. Ofrece al usuario el control completo de llamadas y mensajes, así como una visión general del estado de todos los miembros del equipo. Diversas opciones permiten potenciar la aplicación con funciones adicionales y ofrecer así un verdadero valor añadido, adaptándola a los requisitos específicos de negocio.

El cliente de integración de telefonía y ordenador (CTI) basado en Windows se beneficia de un nuevo y moderno diseño. La interfaz está diseñada para integrarse fácilmente con otras aplicaciones informáticas y ofrecer acceso a sus potentes prestaciones, todo ello en un paquete fácil de usar.



Utilice el PC para gestionar llamadas y mensajes, y alterne fácilmente entre las funciones de telefonía y las funciones estándar del PC; con Mitel OfficeSuite tendrá todo el control con un clic del ratón.

Claramente estructurado y organizado

Por encima de todo, los sistemas de comunicaciones deben ser flexibles y capaces de adaptarse rápidamente a condiciones cambiantes. OfficeSuite ofrece gran cantidad de opciones y funciones que simplifican las telecomunicaciones y mejoran la eficiencia. La interfaz de usuario está claramente estructurada para que incluso usuarios sin conocimientos previos sean capaces de utilizarla rápidamente.

La interfaz de usuario está diseñada para que la información esté claramente disponible y a la vez se presente de tal forma que no interfiera con otras aplicaciones con las que esté trabajando el usuario. La información se muestra sólo cuando es necesario, de tal forma que, incluso en el caso de las llamadas entrantes, no se interrumpa el trabajo del usuario.

Gran cantidad de funciones

Mitel OfficeSuite ofrece una gama de funciones que facilita aún más la gestión de llamadas y mensajes:

- La ventana de teléfono proporciona el control total de su teléfono a través de la pantalla, incluyendo el acceso a listas de llamadas, directorios, rellamadas, etc.
- El indicador de presencia muestra el estado de presencia, ocupado y disponibilidad de todas las extensiones o grupos de trabajo.
- La clara disposición del histórico permite acceder rápidamente a las listas de llamadas, mensajes y notas personales.
- La agenda telefónica integra todos los contactos disponibles de los directorios corporativos y los contactos personales en un sólo lugar.
- OfficeSuite ofrece también una amplia gama de opciones para configurar individualmente los terminales de Mitel y definir aspectos como programar teclas de función, timbres de llamada e impresión de etiquetas.

Gestor de llamadas, histórico, agenda telefónica

El histórico proporciona una visión en tiempo real de todas las llamadas entrantes y salientes, llamadas no contestadas y mensajes. Esto incluye, por ejemplo, una vista de los mensajes existentes en el buzón de voz del usuario, junto con la fecha y la hora en la que fueron generados. Las distintas pestañas para las diferentes opciones permiten al usuario acceder a la información necesaria rápidamente, mientras que los filtros ayudan a ver sólo la información deseada.

Existe además un cuaderno de anotaciones para poder tomar notas durante una llamada; así, no se olvida ningún dato y es posible procesar convenientemente las notas en el PC.

El indicador de presencia, una función muy útil

El indicador de presencia muestra claramente el estado de presencia actual del resto de miembros de la compañía o grupo de trabajo. Esta información se muestra gráficamente en el escritorio, bien como una ventana que se abre o bien de forma transparente, superpuesta a otros trabajos en la pantalla del usuario. Los iconos se pueden visualizar en diferentes tamaños para optimizar el espacio en el escritorio o mostrar el estado de extensiones adicionales. Además, es posible crear extensiones individuales, por ejemplo los miembros del propio equipo del usuario, en forma de iconos de acceso directo en el escritorio.

Perfiles individuales

Cada usuario tiene la posibilidad de definir diversos perfiles de presencia. De esta forma, los compañeros pueden conocer inmediatamente si se encuentra de vacaciones, en un viaje de negocios o en una reunión y cuándo estará de vuelta en su puesto de trabajo.

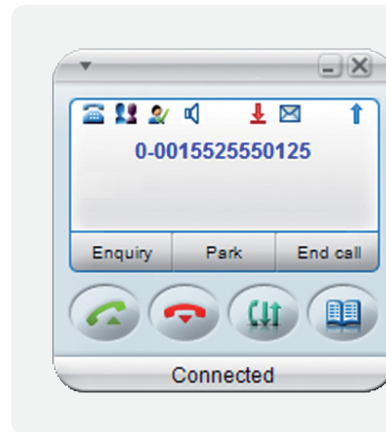
Se pueden configurar los siguientes parámetros:

- Estado de presencia
- Reglas de desvío de llamadas
- Notificaciones
- Tonos de alarma
- Tonos de llamada (tipo de señal, volumen, intervalo, etc.)

Diferentes notificaciones

A través de esta opción también es posible definir la manera de reenviar, procesar o asignar los diferentes mensajes

* es necesario una licencia adicional.



entrantes a un destino: ya sean correos electrónicos, llamadas no contestadas o contestadas, mensajes de voz o entradas del calendario, todos ellos se pueden mostrar como un correo electrónico o como un mensaje en pantalla en un terminal de sistema o un teléfono DECT.

Estableciendo filtros con reglas, las llamadas provenientes de un número de teléfono concreto (por ejemplo, el supervisor inmediato o un cliente VIP) se pueden visualizar en forma de correo electrónico. Las alarmas privadas del calendario se pueden enviar como mensajes a la pantalla. Esto asegura que no se olviden citas importantes.

Práctico pero sofisticado

Mitel OfficeSuite es capaz de mucho más:

- *Marcación con una tecla de línea directa: mediante una combinación de teclas de libre configuración, las llamadas se pueden aceptar y finalizar directamente desde el teclado del ordenador.*
- *Mediante la función de selección inteligente, es posible utilizar números directamente desde un documento: simplemente señale el número deseado, que puede estar en Internet, en un documento, etc., y pulse la tecla de línea directa definida para realizar la llamada.*
- *OfficeSuite funciona con terminales fijos e inalámbricos; cambia automáticamente al teléfono que se esté utilizando en ese momento.*
- *La integración con Microsoft Outlook ofrece una mayor comodidad: mediante el conector Outlook local* podrá por ejemplo marcar desde los contactos de Outlook y el sistema le ofrecerá en una ventana emergente en pantalla toda la información disponible de la persona que llama también a partir de sus contactos de Outlook. Además es posible conectar el calendario y el estado de presencia para que sus compañeros puedan ver siempre cuándo regresará de una cita externa o cuándo debe finalizar una reunión.*